

# 委任状

※ 委任する方が直筆でご記入ください。

※ やむを得ない事情で記入ができない場合は、代理人以外の方が代筆してください。委任される方が内容を確認されたら、代筆された方は氏名・押印をお願いします。

※ 下記の事項の記入があれば、任意の様式をご使用いただいてもかまいません。

代理人住所	
代理人氏名	
代理人生年月日	大・昭・平・令                      年                      月                      日

上記の者を代理人とし、下記の権限を委任します。

1. \_\_\_\_\_ 証明の取得に関する一切の権限
2. \_\_\_\_\_ 手続きに関する一切の権限
3. その他（ \_\_\_\_\_ ）に関する権限

◆ 戸籍の請求を委任される場合は、必要な戸籍を下記にご記入ください。

本 籍： \_\_\_\_\_

筆頭者： \_\_\_\_\_

年                      月                      日

委任者住所	
委任者氏名	⑩
委任者生年月日	大・昭・平・令                      年                      月                      日
委任者電話番号	(                      )